

ЦКА

ЦЕНТРАЛЬНАЯ
КОЛЛЕГИЯ
АДВОКАТОВ

ООО «ЦКА»

ИНН: 7716661029 КПП: 770901001
109147, г. Москва, ул. Таганская,
д. 9, оф.21

тел.: +7 (495) 925-94-67

www.moscowadvokat.ru e-mail: info@moscowadvokat.ru

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
А.В. Канов
«22» _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СПЕЦИАЛИСТА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ и ЭО

Москва 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано ООО «ЦКА» в соответствии с:

- частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует функциональные обязанности специалиста, ответственного за сопровождение образовательного процесса в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

1.3. Функции ответственного специалиста может выполнять специалист Учебного центра по решению Генерального директора ООО «ЦКА».

2. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА

2.1. Ответственный специалист выполняет следующие обязанности:

- осуществляет общее руководство организацией и внедрением в образовательный процесс электронного обучения и ДОТ;
- имеет полный административный доступ ко всем разделам (в том числе и порталам СДО) ООО «ЦКА»;
- осуществляет поддержку слушателей ООО «ЦКА» и привлечение к нему новых участников;
- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ЭО и ДОТ, включая международные стандарты, изучает и пропагандирует мировой опыт внедрения ЭО и ДОТ;
- участвует в разработке нормативно-технической и методической документации, касающейся внедрения ЭО и ДОТ в образовательный процесс и работы с электронной информационно-образовательной средой ООО «ЦКА»;
- участвует в формировании личных дел слушателей (сбор, систематизация и формирование и хранение документов);
- участвует в разработке методик и технологий организации учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет консультационную поддержку преподавателей и сотрудников ООО «ЦКА» по организации различных форм электронного обучения и обучения с применением ДОТ;

- разрабатывает методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов ООО «ЦКА»;
- обеспечивает функциональность системы СДО ООО «ЦКА», в том числе бесперебойную работу программного и информационного обеспечения портала, сохранность и безопасность данных;
- организует авторизованный доступ пользователей к СДО;
- оказывает помощь пользователям и ответственным структурных подразделений в решении проблем регистрации и доступа к СДО;
- осуществляет мониторинг активности работы преподавателей, использующих в учебном процессе ЭО и ДОТ;
- проводит идентификацию личности обучающихся;
- отслеживает сроки выхода на итоговую аттестацию обучающихся;
- осуществляет наполнения СДО учебными материалами.

2.2. Ответственный специалист подчиняется руководителю Учебного центра ООО «ЦКА».

2.3. Ответственный специалист не несет ответственности за:

- внеплановые технические работы на портале СДО;
- резервное копирование файлов;
- сбои в работе СДО.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «ЦКА» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

3.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Генеральным директором ООО «ЦКА» и действуют до замены их новым.

