

ЦКА

ЦЕНТРАЛЬНАЯ
КОЛЛЕГИЯ
АДВОКАТОВ

ООО «ЦКА»

ИНН: 7716661029 КПП: 770901001
109147, г. Москва, ул. Таганская,
д. 9, оф.21

тел.: +7 (495) 925-94-67

www.moscowadvokat.ru e-mail: info@moscowadvokat.ru

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

А.В. Канов

«*26*» *декабря* 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ

Москва 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ООО «ЦКА» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Письмом Минобрнауки России от 10.04.2014 №06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- иными локальными нормативными актами ООО «ЦКА», регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции Учебного центра ООО «ЦКА» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.10, ч. 3, ст. 28).

1.3. Настоящее Положение решает следующие задачи:

- повышение ответственности Учебного центра за результаты образовательного процесса;
- выявление актуального (текущего) уровня качества образования - установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям), курсам, соответствия заявленным требованиям к уровню освоения реализуемых образовательных программ;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

1.4. Реализация дополнительных профессиональных программ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости, проведением промежуточной и итоговой аттестации. Условия и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

регламентируется настоящим Положением. Условия и порядок проведения итоговой аттестации регламентируется Положением об итоговой аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные профессиональные программы.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной работы и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в учебный план дополнительной профессиональной программы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем который ведет учебные занятия по данной теме, предмету, дисциплине, модулю программы (ответственным лицом, которое курирует обучение обучающегося).

2.3. Задачи текущего контроля успеваемости:

- определение уровня освоения обучающимися разделов образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.4. Функции текущего контроля успеваемости:

- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания;
- установление уровня освоения определенного раздела образовательной программы (качества знаний);
- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся;
- проверка заинтересованности слушателя в предмете.

2.5. Возможные формы проведения текущего контроля при организации занятий *в заочной форме в том числе, при использовании дистанционных образовательных технологий при проведении онлайн-вебинаров:*

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- контроль участия в диспуте;
- контроль присутствия.

2.6. *При организации занятий в заочной форме, в т.ч. с использованием технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий* - текущий контроль осуществляется посредством контроля

посещаемости занятий, а именно контроля присутствия (учет посещаемости, времени просмотра);

2.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется в пределах времени, отведенного на обучение контингента обучающихся.

2.8. Текущий контроль может быть следующих видов: входной и оперативный.

- входной контроль проводится в начале изучения курса с целью выстраивания образовательной траектории.

- оперативный контроль проводится с целью контроля качества освоения материала, а также стимулирования процесса обучения.

3.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Освоение дополнительных профессиональных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом (экзамен / зачет).

3.2. Промежуточная аттестация имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей по пройденному материалу. Промежуточная аттестация устанавливается образовательной программой обучения по дисциплинам, темам, разделам и т.д.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком программы, кроме того срок проведения промежуточной аттестации может быть установлен по факту освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) и готовности слушателя к аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, проводимых методом тестирования. Промежуточная аттестация так же может проводиться устно и (или) письменно.

3.5. Конкретные формы, порядок, периодичность проведения, и критерии оценивания промежуточной аттестации определяются Учебным центром ООО «ЦКА» самостоятельно и фиксируются в образовательных программах.

3.6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), входящим в программу, может включать в себя описание показателей и критериев оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

3.7. Слушателям, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от организации Заказчика и др.), не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию, по их личным заявлениям распорядительным документом Генерального директора ООО «ЦКА» или лицом, уполномоченным соответствующим приказом, устанавливается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.10. Слушатели, не ликвидировавшие академические задолженности, отчисляются приказом Генерального директора Академии, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной образовательной программы.

3.11. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана образовательной программы и успешно прошедший промежуточную аттестацию, допускается к итоговой аттестации.

3.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «ЦКА» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

4.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Генеральным директором ООО «ЦКА» и действуют до замены их новым.

